

## Ansøgning

om optagelse som kostelev fra skoleåret \_\_\_\_\_

Ansøgningen indsendes til skolen inden den 15. marts.

<b>Eleven</b>  <i>Kaldenavn</i>  <i>understreges</i>	Fornavn(e):	
	Efternavn:	
	Cpr.nr.:	
	Adresse:	
	Postnr.:	By:
	Telefon:	E-mail:

<b>Moder</b>	Fornavn(e):	
	Efternavn:	
	Cpr.nr.:	
	Adresse:	
	Postnr.:	By:
	Telefon:	E-mail:
	Hjemstedskommune:	Region:

<b>Fader</b>  <i>Oplysn. om adresse mv.</i>  <i>gives kun, hvis forskellig</i>  <i>fra moderens.</i>	Fornavn(e):	
	Efternavn:	
	Cpr.nr.:	
	Adresse:	
	Postnr.:	By:
	Telefon:	E-mail:
	Hjemstedskommune:	Region:

<i>Udfyldes kun hvis</i>  <i>forældrene er <b>skilt eller</b></i>  <i><b>separerede.</b></i>	Dato for skilsmisse/separation:	
	Hvem har forældremyndigheden? <input type="checkbox"/> Moder <input type="checkbox"/> Fader	
	Hvem bor eleven hos, eller hvem boede eleven sidst hos? <input type="checkbox"/> Moder <input type="checkbox"/> Fader	

<i>Sekundær adresse i DK.</i>  <i>Anvendes kun i akut</i>  <i>situationer, bl.a. hvis</i>  <i>eleven i nødstillfælde skal</i>  <i>huses i en kort periode.</i>	Fornavn(e):	
	Efternavn:	
	Relation til eleven:	
	Adresse:	
	Postnr.:	By:
	Telefon:	E-mail:

<b>Forbeholdt</b>  <b>skolen</b>	Ansøgning modtaget d. _____	
	Ansøgning til klassetrin _____ /skoleår _____	

**Fyldig begrundelse for ønsket om optagelse på kostskolen.**

*Alle forhold af betydning for forståelse af elevens situation skal oplyses. Eksempelvis information om skolemæssig baggrund, geografiske forhold, familiens og specielt elevens sociale baggrund etc.*

**Helbredsmæssige forhold.**

*Hvis der er helbredsmæssige forhold, som skønnes at have indflydelse på opholdet på kostskolen, eller hvis der er særlige velbegrundede ønsker til kosten, bedes dette anført her:*

<b>Nuværende skole</b>	Navn:	Adresse:
	Postnr.:	By:
	Telefon	Nuværende klassetrin:

**Skoleforløb**

Elever, der kun delvis eller slet ikke har gået i dansk skole, bedes vedlægge redegørelse for skoleforløbet.

**Ansøgning om optagelse i:**

<input type="checkbox"/> 10. kl	<input type="checkbox"/> 1.g	<input type="checkbox"/> 2.g	<input type="checkbox"/> 3.g
---------------------------------	------------------------------	------------------------------	------------------------------

<b>10. klasse</b>	Ved sprogvag kræves normalt 2 års forudgående undervisning eller tilsvarende kvalifikationer. Antal år, hvori eleven har modtaget undervisning i tysk _____ og/eller fransk _____
-------------------	---

*Valg af studieretning skal kun oplyses af ansøgere, som ikke kan indsende ordinært ansøgningsskema fra [www.optagelse.dk](http://www.optagelse.dk)*

<b>1.g</b>	<b>Valg af studieretning efter ønske:</b> 1. _____ 2. _____ 3. _____
	<b>2. fremmedsprog:</b> frF _____ tyF _____ frB _____ spB _____
	<b>Kunstnerisk fag:</b> Billedkunst _____ Drama _____ Mediefag _____ Musik _____
<b>2.g</b>	<b>Valg af studieretning efter ønske:</b> 1. _____ 2. _____ 3. _____
	<b>2. fremmedsprog:</b> frF _____ tyF _____ frB _____ spB _____
	<b>Evt. valgfag:</b>
<b>3.g</b>	<b>Valg af studieretning efter ønske:</b> 1. _____ 2. _____ 3. _____
	<b>Evt. begynderprog A:</b>
	<b>Evt. valgfag:</b>

#### Regler for betaling af opholdsafgift.

- I forbindelse med ansøgning om optagelse på kostafdelingen skal der for elever under 18 år gives oplysninger om de økonomiske forhold, der er nødvendige for beregning af opholdsafgiften. Bekendtgørelsens § 6 stk. 2 giver skolen tilladelse til at indhente oplysninger hos skattemyndighederne om indkomstforholdene for forældrene og kosteleven.  
**Opholdsafgiften beregnes 2 skatteår før optagelse.**  
Skatteborgere i Grønland og på Færøerne skal vedlægge dokumentation fra skattemyndighederne.
- Betalingen for elevens ophold påhviler forældrene, også efter elevens fyldte 18. år.
- Betaling for opholdet skal ske senest den 5. i måneden. Betaling kan ske gennem bank eller via giro. Der betales for månederne august til maj. Ved for sen betaling kan der opkræves et rykkergebyr på kr. 100,-.
- Der er et opsigelsesvarsel på én måned gældende fra den 1. i måneden.
- Hvis en elev bortvises fra skolen eller kostskolen, betales fuldt ud for den pågældende måned, i hvilken eleven fraflytter.
- Såfremt opholdsbetaling ikke finder sted, er skolen berettiget til at bortvise eleven.
- Skolen kan give dispensation for benyttelsen af indtægtsforholdene i skatteåret 2 år forud for det aktuelle år, hvis forældrene uden egen skyld har fået en væsentlig indtægtsnedsættelse.

**Oplysninger til brug for beregning af opholdsafgift for skoleåret:** \_\_\_\_\_

A: Dokumentation for skatteborgere i Danmark indhentes af skolen hos skattemyndighederne.

B: Ved bopæl på **Grønland eller Færøerne**, anføres indtægtsforhold 2 skatteår før optagelse.

Dokumentation fra skattemyndighederne skal vedlægges. Der betales højeste opholdsafgift, hvis der ikke foreligger tilstrækkelig dokumentation.

Beløb i dkr.	Eleven:	Moder:	Fader:
Personlig indkomst			
Nettokapital indkomst			

C: Ved bopæl i **udlandet**, anføres indtægtsforhold for 1 skatteår før optagelse:

Dokumentation fra skattemyndighederne skal vedlægges. Der betales højeste opholdsafgift, hvis der ikke foreligger tilstrækkelig dokumentation.

Beløb i dkr.	Eleven:	Moder:	Fader:
Bruttoindkomst og positiv kapitalindkomst			

### Eneforsørger

Hvis der er indgået nyt ægteskab, skal det oplyses, om den nye ægtefælle har adopteret barnet. Dette gælder også ved papirløst parforhold.

### Bindende underskrift

Undertegnede forpligter sig til at betale opholdsafgift under elevens kostskoleophold efter gældende regler på side 3.

\_\_\_\_\_

Dato

\_\_\_\_\_

Moders underskrift

\_\_\_\_\_

Faders underskrift

### Vedrørende kostskolens ordensregler og skole-hjem kontakt.

Jeg bekræfter hermed, at jeg har sat mig ind i og er indforstået med kostskolens ordensregler. Jeg giver endvidere min tilladelse til, at mine forældre kan kontakte skolen, ligesom skolen kan kontakte mine forældre vedrørende min skolegang og mit ophold på kostskolen, også efter at jeg er fyldt 18 år.

\_\_\_\_\_

Elevens underskrift

**Husk at vedlægge pasfoto, samt kopi af dåbs- eller navneattest.**

**Sorø Akademis Skole, Ingemanns Hus, Akademigrunden 8, 4180 Sorø  
Tlf. 5786 5786 - fax 5786 5777 - E-mail: soroe-akademi@soroe-akademi.dk**